

**Módosított rendelkezések Házirendben 2021. január hó**

A módosítás helye	Eredeti szöveg (ha van, ha nincs, akkor kihúzás)	Módosított szöveg
Előlap	Házirend 2020	Házirend 2021
A Házirend kiadmányozása	(Az eredeti tartalom kiegészül)	Felülvizsgálatok, módosítások kiadmányozása: 3. módosítás ikt. szám: 90/2021 Ügyintéző: Hajós Éva igazgató Ügyintézés helye, ideje: 7100 Szekszárd, Kadarka u. 25-27., 2021. január
10.	Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje	A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK TERVEZETT IDEJE, AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGÁRA JELENTKEZÉS MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE
10.1.	A tanulmányok alatti vizsgák szabályait részletesen a pedagógiai program, a vizsgák tervezett idejét a munkaterv tartalmazza. Osztályozó vizsgát szervez az iskola az érettségi vizsgaidőszakot megelőzően minden tanév szeptember-október és április hónapjában, az egyéni tanulói munkarendben tanulók számára a félév, ill. a tanítási év zárását megelőző időszakban. Intézményünkben osztályozó vizsgát tesznek azok a tanulók, akik arra jelentkeznek, illetve akik (pl. az előrehozott érettségi vizsgára jelentkezők) számára az igazgató határozata előírja. Az osztályozó vizsga követelményeit házirendünk melléklete tartalmazza. Különbözeti vizsgára az augusztusi javítóvizsga időszakában és szükség esetén más időpontban is sor kerülhet.	A tanulmányok alatti vizsgák szabályait részletesen a pedagógiai program, a vizsgák tervezett idejét a munkaterv tartalmazza. Osztályozóvizsgát szervez az iskola az érettségi vizsgaidőszakot megelőzően minden tanév szeptember-október és április hónapjában, az egyéni tanulói munkarendben tanulók számára a félév, ill. a tanítási év zárását megelőző időszakban. Intézményünkben osztályozó vizsgát tesznek azok a tanulók, akik arra jelentkeznek, illetve akik (pl. az előrehozott érettségi vizsgára jelentkezők, átvett tanulók) számára az igazgató határozata előírja. Az osztályozó vizsga követelményeit pedagógiai programunk melléklete tartalmazza. Ha a tanuló egy tantárgyból osztályozó vizsgára jelentkezik, azt legalább egy hónappal a kijelölt legközelebbi vizsgaidőszakot megelőzően szükséges megtennie. Különbözeti vizsgára az augusztusi javítóvizsga időszakában és szükség esetén más időpontban is sor kerülhet.

<p><b>14.4</b></p>	<p>14.4. Mobiltelefonnal, tanulói laptop, ill. más digitális, multimédiás eszköz használatával a foglalkozásokat a tanuló nem zavarhatja. A mobiltelefont, tabletet, egyéb a tanuló által az órára behozott multimédiás eszközt a tanulónak a táskájában kell tárolnia, és csak kifejezett tanári utasításra veheti elő, azaz a rendelkezésére álló eszközöket csak tanára, csoportvezetője által engedélyezett céllal és időtartamban használhatja. Az órai, foglalkozások alatti használat szabályait, az órát, ill. foglalkozást vezető pedagógus határozza meg. A használat rugalmas szabályainak segítenie kell a tananyag feldolgozását, a követelmények teljesítését.</p>	<p>- (módosított szövege átkerül az új 20. pontba)</p>
<p><b>14.5.</b></p>	<p>14.5. Hang- és képfelvételt tanuló csak a pedagógus, illetve előadó beleegyezésével készíthet, az eredeti vagy átalakított felvételt nem teheti nyilvánossá. Az előírást megsértővel szemben annak súlya szerint intézkedés kezdeményezhető.</p>	<p>- (módosított szövege átkerül az új 20. pontba)</p>
	<p>14.6. -14.13. pontok sorszáma</p>	<p>14.4-14.11-re változik.</p>
<p><b>17.</b></p>	<p>17. Az iskola és a kollégium helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához, kollégiumhoz tartozó területek használatának rendje, a tanulókat Óvó-védő előírások szabályozása</p>	<p><b>17. AZ ISKOLA ÉS A KOLLÉGIUM HELYSÉGEI, BERENDEZÉSI TÁRGYAI, ESZKÖZEI ÉS AZ ISKOLÁHOZ, KOLLÉGIUMHOZ TARTOZÓ TERÜLETEK HASZNÁLATÁNAK RENDJE, FIGYELEMBE VÉVE A KÖRNYEZETTUDATOS HASZNÁLATRA VONATKOZÓ SZABÁLYOKAT;</b></p>

		<b>A TANULÓKAT ÓVÓ-VÉDŐ ELŐÍRÁSOK SZABÁLYOZÁSA</b>
<b>17.1</b>	<p>17.1. Tanulóink kötelessége, hogy az épületek, udvarok berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használják, ezek állagának megőrzése minden diák feladata. Károkozás esetén – a jogszabályok előírásai szerint – a tanulók anyagilag felelősek. A károkozásról és a felelősség megállapításáról a tanulót (szülőt) haladéktalanul tájékoztatni kell.</p>	<p>17.1. Tanulóink kötelessége, hogy az épületek, udvarok berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használják, figyelembe véve a környezettudatos használatra vonatkozó szabályokat. Elvárás, hogy a környezettudatos magatartásnak megfelelően takarékosan bánjunk környezeti erőforrásainkkal az intézmény területén. Az elektromos áramot használó berendezések működtetése során vegyük figyelembe a műszaki előírások mellett a környezeti szempontokat is. A gimnáziumban, általános iskolában és a kollégiumban használt világítótesteket a szükséges mértékben használjuk, mindenkinek figyelni kell arra, hogy legyenek lekapcsolva, amikor nem szükséges a használatuk (például nincs senki a teremben). A csapok és a zuhanyzók használata során törekedjünk a takarékos vízhasználatra. Az oktatásban használt nyomtatott anyagok előállításakor mérlegeljük a nyomtatás szükségességét. A nyomtatás során törekedni kell a minél helytakarékosabb nyomtatási elrendezésre.</p> <p>Az iskolai, kollégiumi környezet állagának megőrzése minden diák feladata. Tanulói károkozás esetén – a jogszabályok előírásai szerint – a tanulók anyagilag felelősek. A károkozásról és a felelősség megállapításáról a tanulót (szülőt) haladéktalanul tájékoztatni kell.</p>
<b>17.2</b>	<p>17.2. A tanulóknak feladata, hogy ügyeljenek az épület, az udvar és a tanterem, a kollégiumi helyiségek tisztaságára, a hulladékot (szelektíven) a hulladékgyűjtőbe gyűjtsék. A padokban, tanulói asztalokon, tanulói polcokon,</p>	<p>17.2. A tanulóknak ügyelniük kell az épület, az udvar és a tanterem, az iskolai és kollégiumi helyiségek, terek tisztaságára. Gimnáziumi Örökös ökoiskola és általános iskolai Ökoiskolai címünknek megfelelően a diákok (és a dolgozók is) külön figyelmet kell, hogy</p>

	<p>folyosói tanulói szekrényekben a tanulónak rendet kell tartania. Rendkívüli helyzetben (katasztrófhelyzet, járványügyi megelőzés, készenlét vagy veszélyhelyzet esetén) a tanulónak közre kell működniük a nyilvánosságra hozott intézményvezetői utasítások szerint a higiénés szabályok betartásában.</p>	<p>fordítsanak a hulladékok szelektív gyűjtésére. A hulladékok elhelyezhetők a folyosókön található műanyag- és papírhulladék gyűjtésére szolgáló edényekben.</p> <p>A padokban, tanulói asztalokon, tanulói polcokon, folyosói tanulói szekrényekben a tanulónak rendet kell tartania. Rendkívüli helyzetben (katasztrófhelyzet, járványügyi megelőzés, készenlét vagy veszélyhelyzet esetén) a tanulónak közre kell működniük a nyilvánosságra hozott intézményvezetői utasítások szerint a higiénés szabályok betartásában.</p>
18.1.	<p>Nagyobb összegű pénzt, értéktárgyat minden tanuló, pedagógus és alkalmazott csak saját felelősségére hozhat az iskolába, kollégiumba. Szükség esetén azokat tanulók esetében a Titkárság, kollégista esetében a csoportvezető tanár, munkavállalók esetében a gazdasági iroda megőrzésre átveszi; az iskola felelősséget csak a megőrzésre leadott tárgyak esetében vállal.</p>	<p>Nagyobb összegű pénzt, értéktárgyat minden tanuló, pedagógus és alkalmazott csak saját felelősségére hozhat az iskolába, kollégiumba. Szükség esetén azokat tanulók, munkavállalók esetében a Titkárság, kollégista esetében a csoportvezető tanár megőrzésre átveszi; az iskola felelősséget csak a megőrzésre leadott tárgyak esetében vállal.</p>
20.	--	<p><b>20. A MOBILTELEFON ÉS EGYÉB DIGITÁLIS, INFOKOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZ TANÓRAI ÉS EGYÉB FOGLALKOZÁSOKON VALÓ HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYAI</b></p>
20.1	--- (Új alpont)	<p>20.1. A gimnáziumban és a kollégiumban mobiltelefonnal, tanulói laptop, ill. bármilyen digitális, multimédiás, vizuáltechnikai, audiottechnikai, infokommunikációs eszköz használatával a tanórákat és egyéb foglalkozásokat a tanuló nem zavarhatja, a tanulási-tanítási folyamatot nem gátolhatja sem önmaga, sem társai, sem tanára vonatkozásában. Ezeket az eszközöket a tanórák és egyéb foglalkozások alatt a tanulónak a táskájában kell tárolnia használatra nem kész állapotban. Csak</p>

		<p>kifejezett tanári utasításra veheti elő, azaz a rendelkezésére álló eszközöket csak tanára, csoportvezetője által engedélyezett céllal és időtartamban használhatja, tanulást segítő tevékenységre. Az órai és egyéb foglalkozások alatti használat szabályait, az órát, ill. foglalkozást vezető pedagógus határozza meg. A használat rugalmas szabályainak segítenie kell a tananyag feldolgozását és figyelemmel kell lennie az adatvédelem (személyes adatok, információk védelmének) szabályaira.</p> <p>Az általános iskolába való belépéstől az iskola elhagyásáig a mobiltelefon, tanulói laptop, ill. bármilyen digitális, multimédiás, vizuáltechnikai, audiottechnikai, infokommunikációs eszköz használata a 15 perces szünetben és az ebéd és napközis foglalkozások közötti „tanórán kívüli tevékenységek” időszakban lehetséges tanári engedély nélkül. A tanórákon és egyéb foglalkozásokon csak tanári felügyelettel, tanulási célból végzett tevékenység esetén tanári engedéllyel lehetséges a használatuk. Más esetben az eszközöket használatra nem kész állapotban kell a tanulónak a táskájában tárolnia. Csak kifejezett tanári utasításra veheti elő, azaz a rendelkezésére álló eszközöket csak tanára, csoportvezetője által engedélyezett céllal és időtartamban használhatja. A használat rugalmas szabályainak segítenie kell a tananyag feldolgozását és figyelemmel kell lennie az adatvédelem(személyes adatok, információk védelmének) szabályaira.</p>
20.2	--- (Új alpont)	<p>20.2. Az iskolák és a kollégium területén hang- és képfelvételt tanuló csak a pedagógus, illetve előadó beleegyezésével készíthet. Az eredeti vagy átalakított felvételt önálló döntéssel nyilvánossá nem teheti. Az előírást megsértővel szemben annak súlya szerint intézkedés kezdeményezhető.</p>
21.	-	<p><b>21. BÜNTETŐJOGI ÉS FEGYELMI ELJÁRÁS HATÁLYA ALÁ NEM TARTOZÓ, PEDAGÓGUS VAGY A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY EGYÉB ALKALMAZOTTJA ELLEN IRÁNYULÓ, A KÖZNEVELÉSI</b></p>

**INTÉZMÉNNYEL JOGVISZONYBAN ÁLLÓ TANULÓ RÉSZÉRŐL ELKÖVETETT KÖZÖSSÉGELLENES VAGY AZZAL FENYEGETŐ CSELEKMÉNYEK MEGELŐZÉSÉNEK, KIVIZSGÁLÁSÁNAK, ELBÍRÁLÁSÁNAK ELVEI ÉS AZ ALKALMAZANDÓ INTÉZKEDÉSEK**

Intézményünkben általánosan jellemző, hogy a tanulók közötti, illetve a tanuló, szülő és pedagógus közötti érdeksérelmek, konfliktusok döntő többségükben verbális síkon maradnak. **Fegyelmező intézkedéseinkben (8.2. pont), a kötelezettség-szegés ismétlődése esetén szabályoztuk az érintett felek (pedagógus, diák, szülő) egyeztetési kötelezettségét**

Tanulóink biztonsága és az, hogy konfliktusaikat erőszakmentesen, konstruktívan tudják rendezni, alapvető fontosságú intézményünk nevelési elveiben. A konfliktusok forrása, ha egy-egy cselekmény, tevékenység vagy viselkedés kötelezettség-szegés és közösségellenesség szempontjából, annak súlyát illetően eltérő megítélésű a diák, a tanár vagy a szülő szemszögéből. A konfliktusok rendezésében alapvető követelmény intézményünkben, hogy rendezésük lehetőleg a keletkezésük szintjén zajló egyeztetésen alapuljon, ahol az érintettek kifejtetik álláspontjukat. Ennek során a vitára okot adó tevékenységet/viselkedést összevetik a házirend szabályozásával. A házirend szabályainak megsértése kötelesség-szegésnek minősül.

21.1. Tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzése

A megelőzés legfontosabb eleme az intézményünkben elvárt viselkedésnormák ismerete.

		<p>Fegyelmező intézkedéseink célja, hogy hatással legyenek arra, hogy a kötelességszegés ne ismétlődjék. A 8.2. pontban fegyelmező intézkedések alkalmazása esetén szabályoztuk az érintett felek (pedagógus, diák, szülő) egyeztetési kötelezettségét, hogyak a kisebb érdeksérelmek, konfliktusok a felek megállapodásával rendezhetőek legyenek.</p> <p>Az együttműködésen alapuló nevelési- oktatási tevékenység során keletkező konfliktusok megelőzése és a zavartalan, együttműködésen alapuló közös munka, a tanulás és tanítás érdekében gimnáziumunkban elvárjuk a kulturált viselkedést, a gimnáziumi „etikett” betartását a tanórákon, foglalkozásokon és az óráközi szünetekben, az általános iskolában pedig a tanulók életkori sajátosságainak megfelelően az ehhez közelítő magatartást.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terembe bevonulva a székeket (mindet) a tanulók (tanári közreműködéssel) lepakolják, a terem utolsó órájáról történő távozás előtt a tanulók felrakják székeket.</li> <li>- A tanuló (csendben) az ülőhelyénél megállva viszonzozza a tanár üdvözlését.</li> <li>- Óra elején leülni a tanár engedélyével illik a tanulóknak.</li> <li>- A tanár az ülésrendet belátása szerint módosíthatja a tanórákon, egyéb foglalkozásokon.</li> <li>- Kabát, sapka és kesztyű viselése nélkül vehet részt a diák a foglalkozáson.</li> <li>- Az óra végén a kijelölt (megállapodással kiválasztott) tanuló (azaz az un. hetes) rendezi a termet (táblát letörli, ablakot nyit, a lámpákat lekapcsolja, székeket betolja a padokhoz, ha szükséges). A hetesi feladatellátásról való gondoskodást el kell fogadni.</li> <li>- A felszerelést külön kérés nélkül előkészítik a tanulók.</li> <li>- Mobiltelefonokat, multimédiás eszközöket csak tanári</li> </ul>
--	--	---

		<p>utasításra/engedéllyel használhatnak a tanulók.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az engedély nélkül használt mobiltelefonokat, multimédiás eszközöket a tanár elveheti, a nap végén az osztályfőnöktől/igazgatóhelyettől kaphatják vissza a tanulók.</li><li>- A tanórán evés-ivás (orvosi esetektől eltekintve) nem megengedett.</li><li>- A tanórán a padban a szemkontaktus felvételére alkalmas testhelyzetben helyezkedünk el.</li><li>- Tanári felszólításra a diák köteles válaszolni.</li><li>- A jelző csengetésre a tanuló még nem kezdi meg az összepakolást, a jelző a tanárnak szól.</li><li>- A tanóra végét a tanár a munka megköszönésével adja a tanulók tudtára, a felszerelés elpakolása csak ezt követően történhet meg.</li><li>- Az óra végén a tanár elvárja: az összepakolást, a padok kitakarítását, a székek betolását.</li><li>- A tanórára érkező látogatót (felnőtteket) a tanulók felállással köszöntik.</li><li>- A szünetben a tanulók a közösségi terekben tartózkodnak, a folyosón pedig úgy, hogy a közlekedést ne akadályozzák. A földre nem ülhetnek, a kabátokat nem helyezhetik a földre. Trágár beszéd nem engedélyezett!</li><li>- Tanár megszólítása: vele szemben állva történik, közben nem lehet étkezni, a kezeket nem lehet zsebre dugva tartani.</li><li>- Ha tanár megszólít egy tanulót, az feláll, az evést felfüggeszti, zsebből a kezét kiveszi.</li><li>- A tanár megszólítása vezetéknév + tanárnő / tanár úr. A tanulók magázzák a tanárokat.</li><li>- A tanárokat találkozáskor (a folyosón is) köszönteni kell a napszaknak megfelelően (az evést felfüggesztve, zsebből a kezét kivéve).</li><li>- A szemét felszedésére megkért tanuló a tanár kérését megjegyzés nélkül teljesíti.</li><li>- A közösségi térben elhelyezett bútorokon nem feketnek a tanulók.</li></ul>
--	--	---



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az öltözék megfelelő, a jó ízlést nem sértő legyen! Strandnadrág, strandpapucs, a ruházaton trágár feliratok mellőzendők!</li> <li>- A tantárgy témájától eltérő mondanivalóra (szükség esetén) maximum 3 perc fordítható a tanórán.</li> </ul> <p>Meghatározzuk, hogy mely cselekmények, tevékenységek ill. viselkedés minősül a tanulói kötelességek megszegésének, és mely magatartás közösségellenes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kötelességszegő, aki a házirend tiltó vagy előíró rendelkezéseit megszegi. (Ezeket a rendelkezéseket házirendünk egyértelműen rögzíti, azokat nem ismételjük meg ebben a pontban), valamint</li> <li>- kötelességszegő az a tanuló, aki a köznevelési törvényben meghatározott tanulói kötelességeket megszegi, azaz cselekményére, viselkedésre nem teljesül a Házirend 2.16-2.19. pontja, mivel a cselekmény vagy a viselkedés e kötelességek tagadását vagy ellenkezőjét valósítja meg.</li> <li>- a tanulói kötelességszegés akkor minősül közösségellenesnek vagy azzal fenyegető cselekménynek, ha a tanuló egyértelmű kötelességszegő cselekménye vagy magatartása sérti a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit, vagy az intézmény pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányul, vagy a tanuló érdekérvényesítése erőszakos, vagy a nyilvánvalóan keletkező konfliktus rendezése a békés megoldásoktól eltérő irányt vesz, mint pl., ha az érdekérvényesítést vagy a konfliktus rendezését megfélemlítés, fenyegetés, kényszerítés kíséri, megbotránkoztat, riadalmat kelt, rongálást eredményez, fizikai ráhatással fenyeget, háborgatást</li> </ul>
--	--	---

		<p>alkalmaz, közveszéllyel fenyegetőzik, eltulajdonít, veszélyeztet, vagy fizikai erőszakot alkalmaz.</p> <p>A fentiek alapján a keletkező konfliktusok rendezése érdekében egy helyzetelemzés elvégezhető.</p> <p>21.2. Tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények kivizsgálása, elbírálásának elvei és az alkalmazandó intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani. Ha a közösségellenes magatartás egyértelműen fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül meg kell indítani. Erre a helyzetre az intézmény szervezeti és működési szabályzata rendelkezéseit alkalmazzuk.</li><li>- Ha a közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés nem minősül egyértelműen szabálysértésnek vagy bűncselekménynek, vagy annak megítélése nem egyértelmű, hogy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e, akkor az intézmény igazgatója a cselekményről szóló tudomásszerzéstől számított öt napon belül vizsgálatot kezdeményez a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést vélhetően megvalósító tanuló ellen, amelybe bevonja a tanuló szüleit. A vizsgálat lefolytatására az intézmény igazgatója háromfős bizottságot hoz létre, amelyet maga vezet. A bizottságba lehetőség szerint be kell</li></ul>
--	--	---

		<p>vonni az intézményi szociális segítő szakembert.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A vizsgálat során a helyzetelemzést el kell végezni, és ez alapján a bizottságnak meg kell ítélnie, hogy cselekedetével a tanuló megvalósította-e a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést. A vizsgálatban a bizottságnak meg kell állapítania, hogy az elkövetett cselekmény büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e vagy sem. Az elbíráláskor figyelembe kell venni, hogy a cselekmény milyen mértékben veszélyezteti az iskolaközösség vagy osztályközösség működését, az iskolai nevelő-oktató munka nyugodt folytatásának feltételeit, milyen tanulói, pedagógusi, munkavállalói körre jelent fenyegetést, milyen mértékben áll szemben a szokásos társadalmi, iskolai kommunikációs eljárásokkal, valamint a helyi szokásrenddel. A vizsgálatnak és az alkalmazandó intézkedéseknek a további hasonló cselekedetek megelőzését, valamint a közösségellenes magatartást megvalósító tanuló elszigetelését, az iskolai közvélemény elítélő motivációját kell szolgálniuk.</li><li>- Amennyiben a vizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani. Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik a vizsgálat megállapításai szerint, a fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezni kell.</li><li>- Amennyiben a vizsgálat eredményeként megállapítást nyer,</li></ul>
--	--	---

		<p>hogy a tanuló részéről elkövetett cselekmény nem tartozik fegyelmi eljárás hatálya alá, az alkalmazott intézkedések a fegyelmező intézkedések és a „belső” jóvátételi eljárások. A jóvátételi eljárás lebonyolításába a kollégiumi mentálhigiénés szakembert, az iskolai szociális segítőt be kell vonni. A jóvátételi eljárás segíti a problémás helyzet rendezését, megnyugtató lezárását és a felek számára elfogadható megállapodás létrehozását.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A vizsgálat lezárultával az érintett kisebb közösségekben el kell végezni annak pedagógiai feldolgozását. Az érintett kisebb közösség az az osztály vagy csoport, amely a közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmény kapcsán leginkább érintett. A pedagógiai feldolgozás folyamatát az osztályfőnök (csoportvezető) irányítja.</li> </ul>
--	--	---

<p><b>22. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK, JOGNYILATKOZATOK</b></p>	<p>Melléklet: Tanulmányok alatti vizsgák rendjei (1. sz.: gimnázium; 2. sz.: általános iskola)</p>	<p>----- (A melléklet törölve. A módosított melléklet átkerül a pedagógiai programba.)</p> <p>A korábbi tartalom kiegészül: 3. A nevelőtestület 2021. 01. 27-én kelt határozatával a felülvizsgált Házirendet elfogadta. Elfogadása előtt az igazgató kikérte az az Intézményi Tanács, az Iskolaszék, a Diákönkormányzat és a szülői közösség véleményét.</p> <p style="text-align: center;"><b>Nyilatkozat</b></p> <p><b>Nyilatkozom, hogy a felülvizsgált Házirend fenntartóra többletkötelezettséget telepítő</b></p>
--	--	--

		<p><b>rendelkezéseket továbbra sem tartalmaz.</b> Szekszárd, 2021. január 27. aláírás</p> <p><b><i>Függelék: Házirend 2021. január 31-én elfogadott módosításai</i></b> a <a href="http://www.ibela.hu">www.ibela.hu</a> honlapon nyilvánosságra hozott dokumentumok</p>
--	--	--